ВЪТРЕШЕН ДОКУМЕНТ

ПОЛИТИКА ПО ОПЕРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ

ПОЛИТИКА ПО КАЧЕСТВО, ЧАСТ ОТ СИСТЕМАТА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО

АМНЕСТИ ИНТЕРНЕШЪНЪЛ БЪЛГАРИЯ

Дата на последната актуализация: 23.10.2026
Дата на публикуване: 23.10.2026
Индексен номер: AIB-OPS-LEGL-2026-0002
Отговорен за политиката: Управителен съвет
Връзка с други политики: Политиката е част от секцията политики за оперативно управление в сферата на управление на качеството.
Адресат: Членове на Общото събрание, служители, контрагенти, доброволци, активисти, поддръжници и участници в инициативи.

© Амнести Интернешънъл България. Това е вътрешен документ, не се публикува отворено.

1. ЦЕЛ НА ПОЛИТИКАТА

Целта на настоящата политика е да определи принципите и ангажиментите на Амнести Интернешънъл България за осигуряване и непрекъснато подобряване на качеството на обучителната дейност по права на човека, в съответствие с приложимите международни, европейски и национални стандарти в областта на правата на човека и образованието, целите и ценностите на Сдружението и потребностите на участниците.

2. ДЕКЛАРАЦИЯ

Амнести Интернешънъл България се ангажира да предоставя качествени и достъпни обучения по права на човека, които развиват знанията, практическите умения и нагласите на участниците и подкрепят прилагането им в професионалната им дейност.

Управителният съвет приема настоящата политика и осъществява надзор върху нейното изпълнение. Изпълнителният директор носи отговорност за оперативното ѝ прилагане, осигуряването на необходимите ресурси, постигането на целите по качеството и непрекъснатото подобряване на системата за управление на качеството.

3. ОБХВАТ

Политиката за качество обхваща разработването, организирането, провеждането и оценяването на обучения, семинари, курсове, уебинари и други образователни формати по права на човека, предназначени за педагогически и други специалисти.

4. ПРИНЦИПИ

Амнести Интернешънъл България прилага следните принципи за управлението на качеството:

- Насоченост към клиента - следва се неотклонно политика на непрекъснато изучаване на изискванията и степента на удовлетвореност на клиента;
- Лидерство – Управителният съвет и Изпълнителният директор (Ръководството) създават единство на целите и ориентацията на организацията и допринасят за приобщаване на хората към целите на Сдружението;
- Приобщаване на персонала - Изпълнителният директор създава всички необходими условия за своите служители, така че те да притежават необходимата мотивация за пълноценно участие и инициатива при изпълнение на дейностите, за които са им възложени съответните отговорности;
- Използване на процесно ориентиран модел на системата за управление на качеството чрез определяне на основните процеси, които са решаващи за функционирането на организацията, както и отговорностите и правата за тяхното управление;
- Непрекъснато подобряване - основна цел на системата за управление на качеството на организацията, която може да бъде постигната само чрез непрекъснато следене на протичането на процесите и предприемането на ефективни и ефикасни коригиращи и превантивни мерки;
- Вземане на решения, основани на факти - използваният метод за вътрешни и външни комуникации и управление на документи, данни и записи по качеството

създава предпоставка за вземане на решения, които са основани на обективни предпоставки и актуална информация;
- Управление на взаимоотношенията – организацията неотклонно се придържа към принципа на изграждане на коректни отношения със своите доставчици и счита, че доверието е база за трайно изграждане на сътрудничество.

Амнести Интернешънъл България прилага следните принципи при обучителната си дейност:

- Прецизност и актуалност - съдържанието се основава на международните стандарти за правата на човека и на надеждни и актуални източници.
- Практическа приложимост - обученията отговарят на професионалните потребности на участниците и развиват знания и умения, приложими в тяхната работа.
- Участие и споделено учене - методите насърчават активното участие, критичното мислене и обмена на опит.
- Достъпност и приобщаване - учебната среда зачита достойнството и многообразието, осигурява равнопоставено участие и не допуска дискриминация.
- Професионализъм и етичност - обучителите притежават необходимите компетентности и експертиза, спазват етичните стандарти на Сдружението и защитават личните данни и поверителната информация.
- Обратна връзка и непрекъснато подобряване - резултатите от обученията и обратната връзка от участниците се използват за подобряване на съдържанието, методите и организацията на работа.

5. ПРИЛАГАНЕ И ПОДОБРЯВАНЕ

Изпълнителният директор организира прилагането на настоящата политика, определя измерими цели по качеството, отговорности и срокове за изпълнението им и проследява постигнатите резултати.

Политиката се разяснява на служителите и обучителите и е достъпна за участниците, партньорите и другите заинтересовани страни.

Качеството на обучителната дейност се проследява чрез мониторинг и оценка, включително регулярно събиране и анализ на обратна връзка от участниците и обучителите. Резултатите се използват за подобряване на програмите, материалите, методите и организацията на работа.

Изпълнителният директор преглежда изпълнението на политиката най-малко веднъж годишно и отчита резултатите пред Управителния съвет. При необходимост предлага изменения, които се приемат от Управителния съвет.